

WNIOSEKO UDZIELENIE
PATRONATU / PATRONATU HONOROWEGO*
BURMISTRZA DZIELNICY PRAGA-PÓŁNOC M.ST. WARSZAWY

*niepotrzebne skreślić

1. Nazwa przedsięwzięcia:
2. Termin przedsięwzięcia:
3. Miejsce przedsięwzięcia:
4. Nazwa organizatora (jeżeli jest kilku organizatorów należy wskazać organizatora głównego):
5. Cele przedsięwzięcia / oczekiwane rezultaty:
6. Opis przedsięwzięcia:
7. Lista planowanych prelegentów (wymienić lub <input type="checkbox"/> załącznik):
8. Grupa docelowa:
9. Zasięg przedsięwzięcia: <input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> krajowy <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> lokalny
10. Źródła finansowania przedsięwzięcia:
11. Czy udział w przedsięwzięciu jest odpłatny? <input type="checkbox"/> tak (koszt) <input type="checkbox"/> nie
12. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia? <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

<p>13. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?</p> <p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>14. Czy przedsięwzięcie jest lub będzie objęte patronatem innych instytucji lub podmiotów?</p> <p><input type="checkbox"/> tak (jeśli tak, należy wymienić te instytucje / podmioty) <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>15. Organizator przedsięwzięcia występuję o:</p> <p><input type="checkbox"/> patronat <input type="checkbox"/> patronat honorowy (wyklucza objęcie patronatem przez inne instytucje / podmioty)</p>
<p>16. Program / harmonogram przedsięwzięcia (<input type="checkbox"/> załącznik):</p>
<p>17. Informacje o organizatorze:</p>
<p>18. Osoba odpowiedzialna za organizację przedsięwzięcia i kontakt z Urzędem Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy (Imię/ Nazwisko/ Funkcja/ Telefon/ E-mail):</p>

podpis wnioskodawcy: